

УТВЕРЖДЕН

Директором школы О.И.Ильинским

Приказ № 1/1 от 30 августа 2016 г

ПЛАН РАБОТЫ ШКОЛЫ НА 2016-2017 УЧЕБНЫЙ ГОД.

Миссия образовательного учреждения НОУ школы «Ирида» (далее Школа)- **всестороннее развитие каждого ребенка , раскрытие его индивидуальности и одаренности в условиях психологической комфортности вариативного образовательного пространства школы.**

Цель: формирование и воспитание успешной, самостоятельной личности, обладающей активной жизненной позицией, способной достичь высоких образовательных и личностных результатов, необходимых для успешной социализации, профессиональной самореализации и конкурентоспособности.

В 2016-2017 учебном году Школа работает по **единой методической теме – «Концепция формирования универсальных учебных действий в современном российском образовании».**

Основные направления развития образовательного учреждения:

1. Повышение качества образования.
2. Повышение эффективности системы управления, в том числе информатизация управления (формирование информационно-образовательной среды); приведение нормативно-правовой базы в соответствие с изменениями в законодательстве об образовании, переходом на ФГОС.
3. Методическая работа как средство профессионального развития педагогического работника, разработка и внедрение системы организации индивидуальной траектории повышения квалификации учителя.
4. Гражданско-патриотическое воспитание обучающихся – ресурс формирования и развития духовно-нравственных качеств личности выпускника Школы.
5. Сохранение и укрепление здоровья детей и подростков за счет расширения здоровьесберегающих ресурсов Школы и реализации программ формирования здорового образа жизни (далее ЗОЖ), развитие системы спортивно-оздоровительной работы.
6. Расширение информационного обеспечения образовательной деятельности Школы, информационного пространства, развитие сайта Школы.
7. Индивидуализация образовательного маршрута каждого обучающегося как условие использование потенциала урочной и внеурочной деятельности, обеспечение преемственности целей, задач и содержания образования, реализуемых в рамках образовательных программ различных уровней.
8. Реализация концепции вариативности образования (расширенное и углубленное изучение предметов, профильная и предпрофильная подготовка, индивидуальный образовательный маршрут) в условиях Школы.
9. Развитие системы мониторинга качества образования.

Стратегические задачи:

1.Создание единого образовательного пространства, обеспечивающего доступность и качество образования в соответствии с государственными образовательными стандартами и социальным заказом:

- работа по единой методической теме Школы «Концепция формирования универсальных учебных действий в современном российском образовании»;

- продолжить работу по внедрению информационно-коммуникативных технологий в соответствии с требованиями ФГОС;
- начать разработку системы электронного обучения с использованием дистанционных образовательных технологий;
- обеспечить доступность вариативных форм получения образования;
- развивать и совершенствовать ресурсы взаимодействия семьи и Школы через единое информационное пространство образовательного комплекса (развитие школьного сайта), разрабатывать и размещать на сайте Школы рекомендации для родителей;

2. Совершенствование системы оценки качества образования (внешнего и внутреннего мониторинга и диагностики качества знаний), как ресурса повышения качества образовательной подготовки обучающихся Школы.

3. Совершенствование системы управления кадрами, укрепление кадрового потенциала, развитие кадровых ресурсов и создание условий для развития профессиональной компетентности педагогов, для внедрения и успешной реализации ФГОС:

- целевое повышение квалификации педагогических работников Школы по основным направлениям развития образовательного процесса;
- разработка рабочих программ урочной и внеурочной деятельности, соответствующих требованиям основной образовательной программы.

4. Модернизация материально-технической базы и инфраструктуры для обеспечения эффективной образовательной деятельности и приведение ее в соответствие с требованиями ФГОС.

5. Реализация программы ЗОЖ, в том числе для детей с ограниченными возможностями здоровья:

- реализация программы инклюзивного образования, индивидуализация образовательного маршрута, медицинское сопровождение детей с ограниченными возможностями здоровья (далее ОВЗ);
- индивидуализация работы с обучающимися разной образовательной мотивации и различными физиологическими возможностями;
- выявление и поддержка высокомотивированных детей;
- организация процесса персонифицированного обучения детей группы «повышенного внимания».

6. Совершенствование условий (обновление ресурсов) для формирования личности духовно богатого, социально активного гражданина-патриота своей родины, укрепление и развитие системы проектной и исследовательской деятельности обучающихся, выделить как особое направление деятельности Школы работу с одаренными детьми.

7. Выстраивание системы сетевого взаимодействия для развития интеллектуальных, творческих, спортивных способностей учащихся и успешной социализации выпускников.

Характер и содержание основных задач, стоящих перед Школой в 2016-2017 учебном году.

В рамках реализации нового закона национальной образовательной политики «Наша новая школа», Программы развития, с целью совершенствования в образовательной организации условий введения ФГОС коллектив Школы определил следующие задачи:

Условия реализации образовательных программ:

1. Продолжить обеспечение условий для организации учебно-воспитательного процесса, самореализации, творческого развития обучающихся в целях достижения нового образовательного результата в соответствии с требованиями ФГОС: развивать и

совершенствовать образовательную инфраструктуру, оснащать учебные кабинеты техническими средствами, учебниками и цифровыми ресурсами.

2. Создавать условия, обеспечивающие уровень интеллектуального и профессионального развития педагогов в свете внедрения новых ФГОС:

- совершенствовать систему поощрения наиболее значимых педагогических результатов для эффективной реализации профессионально-деятельностного потенциала педагогического коллектива и администрации в учебно-воспитательном процессе;
- повысить ответственность учителей, осуществить внедрение новых, передовых, интенсивных методов и приемов работы в практику преподавания учебных предметов;
- отработать наиболее эффективные технологии преподавания предметов, сочетающих в себе разнообразные вариативные подходы к творческой деятельности обучающихся;
- оказывать педагогическую помощь в процесса контроля;
- организовать повышение квалификации педагогов в целях приобретения новой профессиональной компетенции – умения работать в высокоразвитой информационной среде, в том числе через внутреннюю и дистанционную модели повышения квалификации;
- совершенствовать единое информационное образовательное пространство Школы за счет более полного использования цифровых ресурсов.

3. Совершенствовать систему учебной, внеурочной и внеклассной деятельности по предметам обучения:

- реализация ФГОС НОО;
- реализация ФГОС ООО;
- реализация ФГОС СОО;
- продолжить активизацию самостоятельной работы учащихся и учителей с электронными ресурсами;
- совершенствовать учебно-воспитательный процесс на основе информационно-коммуникативных технологий, индивидуализации и интеграции обучения.

4. Регулировать образовательный процесс в соответствии с новым Федеральным законом об образовании в РФ № 273-ФЗ. Совершенствовать нормативно-правовую базу Школы (соответствие действующему законодательству в области образования).

Структура образовательных программ.

Продолжить работу по корректировке образовательных программ ООО и СОО в рамках внедрения федеральных государственных образовательных стандартов в основной и старшей школе. Контроль разработки образовательных программ учителей-предметников.

Результаты освоения основных образовательных программ.

1. Обеспечить предоставление качественного образования, творческого и интеллектуального развития учащихся на всех уровнях обучения. Вовлекать учащихся в систему внеурочной деятельности с целью обеспечения самореализации личности.
2. Усилить контроль за системой подготовки выпускников к государственной итоговой аттестации.
3. Усилить роль педагогического коллектива в решении вопросов профилактики здорового образа жизни, сохранению и укреплению физического здоровья обучающихся.
4. Организовать мониторинг достижений обучающихся по отдельным предметам с целью определения качества усвоения учебного материала в соответствии с динамикой развития обучающегося.

1. Организационно-управленческая работа.

- Модернизация нормативно-правовой базы, приведение ее в соответствие с изменениями в законодательстве об образовании, требованиями ФГОС.

- Развитие системы государственно-общественного управления.

- Информатизация управления Школой: развитие и обновление официального сайта; обеспечение защиты и безопасного доступа к сервисам сети Интернет; оформление информационно-образовательной среды через создание информационных ресурсов (электронный документооборот).

- Совершенствование системы управления кадрами, в том числе укрепление кадрового потенциала, развитие системы мотивации и стимулирования труда учителей, создание условий для развития профессиональной компетентности педагогов.

- Развитие ресурсной системы деятельности Школы, инфраструктуры, материально-технической базы Школы.

- Создание эффективной системы выявления и реализации общественного заказа на образовательные услуги.

2. Образовательная деятельность.

- Совершенствование управления образовательным процессом: организация учебного процесса на основе внедрения новых образовательных технологий, интеграция образования и достижений науки; создание образовательной среды, обеспечивающей доступность и качество образования в соответствии с ФГОС и социальным заказом; внедрение новых форм и технологий управления образовательным процессом, взаимодействие структурных подразделений (электронное управление учебным процессом).

- Реализация требований ФГОС НОО, ООО, СОО: внедрение системно-деятельностного подхода в образовательный процесс; организация учебного процесса по основным образовательным программам начального общего образования; дальнейшая разработка и совершенствование учебно-методического обеспечения в связи с переходом на ФГОС ООО; повышение квалификации педагогов в рамках перехода на ФГОС.

- Обновление системы методической работы (создание проблемных и творческих групп).

- Внедрение инновационных методов обучения, новых образовательных технологий (в том числе электронные формы обучения, интерактивные и коммуникационные технологии).

- Формирование системы обеспечения качества образования (система мониторинга и диагностики успешности обучения): результатов ОГЭ и ЕГЭ, промежуточной аттестации; качества образовательных достижений учащихся 4 класса; качества организации и результативности учебного, научно-методического и воспитательного процесса.

- Развитие системы внеурочной деятельности: внедрение дополнительных образовательных программ; современных технологий в сфере внеурочной деятельности.

- Осуществление контроля за организацией учебного процесса в соответствии с требованиями образовательных стандартов.

- Совершенствование системы мониторинга и диагностики успешности обучения, уровня профессиональной компетентности и методической подготовки педагогов.

- Комплектование библиотечного фонда в соответствии с ФГОС, формирование информационной культуры у обучающихся через тематические выставки литературы, индивидуальные консультации.

- Информационное обеспечение образовательной деятельности: повышение компетентности и информационной культуры педагогов, основанной на владении современными информационно-коммуникационными технологиями(далее ИКТ);

внедрение инновационных методов обучения на основе ИКТ; развитие дистанционных технологий обучения.

3. Социальная, воспитательная и внеучебная деятельность.

- Укрепление и сохранение традиций школы, направленных на воспитание у обучающихся общей культуры поведения.
- Сохранение и укрепление физического здоровья обучающихся, формирование стремления к здоровому образу жизни.
- Совершенствование форм и методов работы по пропаганде ЗОЖ и по профилактике правонарушений .
- Совершенствование условий взаимодействия семьи и школы через единое информационное пространство.
- Разработка эффективных форм и методов внеучебной работы по воспитанию в современных условиях.
- Внедрение в практику воспитательной работы научных достижений, результатов социологических исследований.
- Совершенствование работы по духовно-нравственному и гражданско-патриотическому воспитанию.
- Обеспечение участия обучающихся в реализации социально-значимых проектов Школы, города.
- Расширение сотрудничества с внешкольными учреждениями для развития творческих, интеллектуальных, индивидуальных возможностей учащихся.

4. Развитие материально-технической базы.

- Совершенствование материально-технической базы с целью приведения ее в соответствие с потребностями учебного процесса и требованиями образовательных стандартов: определение приоритетов развития материально-технической базы; формирование текущих и перспективных планов по модернизации и переоснащению кабинетов; разработка и внедрение мер по улучшению эксплуатации и обслуживания основных фондов и оборудования Школы.
- Создание комфортных и безопасных условий для обучающихся и работников Школы во время учебного процесса.

БЛОК 1. ОРГАНИЗАЦИОННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ.

Педагогический совет: август, ноябрь, январь, апрель, май.

Дни открытых дверей: октябрь, март.

Организация и проведение школьного тура предметных олимпиад – сентябрь-ноябрь.

Участие в муниципальном, окружном туре предметных олимпиад – ноябрь-декабрь.

Промежуточная аттестация учащихся 2-8, 10 классов – декабрь.

Итоговая аттестация учащихся 2-8, 10 классов – 10-23 мая.

№	Вид деятельности	Сроки	Ответственные	Показатели
1.	Комплектование 1-11 классов, назначение классных руководителей.	Август	Директор	Списки обучающихся
2.	Готовность учебных кабинетов.	Август	Учителя-предметники	Акт готовности
3.	Сбор информации об обеспеченности учебниками и учебно-	Август	Администратор, классные руководители	Предварительные списки

	методической литературой.			
4.	Августовский педагогический совет «Качественное образование ресурс устойчивого развития Школы. Проблемы и достижения».	Август	Директор, зам. директора по УВР	Протокол и решения педсовета
5.	Административное совещание: о начале учебного года, о проведении праздника «День знаний», обсуждение плана работы Школы на год, о распределении обязанностей среди членов администрации.	Август	Директор	Протокол
6.	Организация участия в августовских мероприятиях для педагогических работников системы Департамента образования, посвященных началу учебного года.	Август	Директор	
	Подготовка штатного расписания	Август	Директор	Штатное расписание
8.	Подготовка документации для сдачи ОШ-1	Август	Администратор	Отчет
9.	Коррекция планов методической работы, воспитательной работы	Август	Зам. директора по УВР	Планы
10.	Организация и проведение праздника «День знаний»	Сентябрь	Зам. директора по УВР, классные руководители	Сценарий
11.	Утверждение плана внеурочной деятельности	Сентябрь	Директор	Планы
12.	Составление и корректировка расписания учебных занятий	Август	Зам. директора по УВР	Проект расписания
13.	Утверждение расписания занятий	Сентябрь (до 10 числа)	Зам. директора по УВР	Расписание
14.	Утверждение рабочих программ, календарно-тематического планирования	Сентябрь	Директор	Рабочие программы
15.	Приказ об организации	Сентябрь	Директор	Приказ

	обучения педагогов на курсах повышения квалификации			
16.	Проведение инструктажа по охране труда, технике безопасности с сотрудниками школы и обучающимися	Сентябрь	Администратор	
17.	Сверка бланков строгой отчетности, алфавитной книги, личных дел обучающихся	Сентябрь	Зам. директора по УВР	Подготовленные документы
18.	Предварительное комплектование 1,5,10 классов, проект расстановки кадров	Апрель	Директор	Предварительные списки
19.	Родительское собрание для родителей будущих первоклассников	Август	Зам. директора по УВР, учитель 1 класса	Анкеты, план собрания
20.	Подготовка анализа работы школы за год по направлениям: проблемы, пути решения, перспективы развития.	Май	Зам. директора по УВР	Анализ работы за год
21.	Предварительная нагрузка на 2017-2018 учебный год	Май	Директор	Проект
22.	Оформление личных дел обучающихся	Май	Классные руководители	Личные дела
23.	Заполнение и выдача аттестатов	Июнь	Администратор, зам. директора по УВР	Аттестаты, журнал выдачи аттестатов
24.	Прием заявлений в 10 класс	Июнь-август	Директор	
25.	Организация работы по профориентации в 8,9 классах	В течение года	Учитель информатики	План, программа, справки, отчеты
26.	Организация работы по информатизации образовательного процесса	В течение года	Учитель информатики, зам. директора по УВР	План
27.	Организация методической, информационно-аналитической работы	В течение года	Директор, зам. директора по инновациям	Планы работ, отчетность

БЛОК 2. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ.УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОЦЕССОМ.

№	Мероприятия	Сроки	Ответственный	Показатели
1.	Педагогические советы			
1.1.	«Качество образования – ресурс развития школы.	Август	Директор, зам. директора	Протокол педсовета

	Проблемы и достижения»			
1.2.	«Современные педагогические технологии как необходимое условие эффективности образовательного процесса (в деятельности педагога). Технологии современной информационно-образовательной среды в рамках введения ФГОС. Каким сегодня должно быть учебное занятие» Разработка системы мер по обеспечению высокого качества изучения и преподавания русского языка в Школе (Распоряжение правительства РФ от 09.04.2016 № 637-р)	Ноябрь	директор, зам. директора по инновациям	Протокол педсовета
1.3.	«Развитие познавательной активности обучающихся. Создание целостной системы работы с высокомотивированными детьми»	Январь	Директор, зам. директора	Протокол педсовета
1.4.	«Результаты реализации ФГОС НОО. ФГОС ООО – итоги и перспективы работы.	Март	Директор, зам. директора по УВР	Протокол педсовета
1.5.	Итоговая конференция «Результаты учебно-воспитательной работы за 2016-2017 учебный год»	Май	Директор, зам. директора по инновациям	
1.6.	Малый педсовет «Организационно-педагогические условия промежуточной и итоговой аттестации обучающихся: - о переводе обучающихся 1-8,10 классов; - о допуске обучающихся 9,11 классов к итоговой аттестации»	Май	Директор, зам. директора по УВР, классные руководители	Протокол педсовета
1.7.	Малый педсовет «О выпуске обучающихся Школы» - о выдаче аттестатов обучающимся 9 класса, успешно сдавшим	Июнь	Директор школы, зам. директора по УВР	Протокол педсовета

	экзамены за курс основной школы; - о выдаче аттестатов и выпуске обучающихся 11 класса, успешно сдавшим экзамены за курс средней школы.			
2.	Административные совещания			
2.1.	Организованная готовность к новому учебному году: проведение праздника Знаний 1 сентября; обеспечение безопасности учебного процесса; проведение августовского педсовета; наличие кадрового состава – эффективность распределения	Август	Директор	Отчет зам. директора, ответственного за данное направление
2.2.	Корректировка и утверждение расписания; предварительный выбор курсов внеурочной деятельности в 1-8 и 10 классах; обсуждение условий и начала работы вновь пришедших учителей; подготовка к празднику День учителя; проведение входного контроля знаний; проведение школьного тура Всероссийской олимпиады школьников; организация и проведение аттестации педагогических работников школы	Сентябрь	Директор	Расписание, списки обучающихся на курсах внеурочной деятельности, программа празднования Дня учителя.
2.3.	Проведение Дня учителя в Школе; итоги первого месяца обучения первоклассников; преподавание предметов на углубленном уровне в 10-11 классах и расширенном – в 5-9 классах; формирование единого образовательного пространства школы (преемственность работы на всех ступенях	Октябрь	Директор	Отчеты о проведении праздника «День учителя». О ходе адаптационного периода первоклассников, об уровне преподавания предметов на углубленном и расширенном уровне, о

	обучения), организация промежуточной аттестации обучающихся в 2016-2017 учебном году; результаты входного контроля знаний учащихся 2-11 классов; подготовка к педагогическому совету; подготовка и проведение Дня открытых дверей Школы			формировании единого образовательного пространства Школы, план-график проведения промежуточной аттестации, программа педсовета
2.4.	Итоги проведения школьного тура Всероссийской олимпиады школьников; итоги внутришкольного контроля за 1-ую учебную четверть, о проведении педсовета, о проведении новогодней ярмарки.	Ноябрь	Директор	Справка об итогах входного контроля знаний обучающихся 2-11 классов, план проведения школьной новогодней ярмарки, протокол педсовета
2.5.	Итоги работы педагогического коллектива в 1-ом полугодии (выполнение плана работы школы); организация промежуточной аттестации обучающихся 2-8 и 11 классов по итогам 1-го полугодия; подготовка конференции проектных и исследовательских работ «Познаем мир вместе» - начальная школа – «Шаг в науку» - 5-11 классы; подготовка педсовета	Декабрь	Директор	Анализ методической работы за 1-ое полугодие, план проведения педсовета, план и программа проведения проектных и исследовательских работ, программа промежуточной аттестации
2.6.	Подготовка педсовета (создание целостной системы работы с высокомотивированными детьми), материально-техническое обеспечение работы образовательного комплекса, проведение конференции проектных и исследовательских работ «Познаем мир вместе», «Шаг в науку»	Январь	Директор	Протокол педсовета, анализ материально-технического обеспечения работы образовательного комплекса
2.7.	Эффективность педагогических инноваций	Февраль	Директор	Анализ инновационной

	в школе, подготовка к итоговой аттестации в формате ОГЭ и ЕГЭ, перспективах учебного плана на 2017-2018 учебный год, подготовка педсовета, роль здоровьесберегающих технологий в образовательном процессе			деятельности учителей, проект учебного плана на 2017-2018 учебный год, программа педсовета, анализ школьной конференции «Шаг в науку. Познаем мир вместе»
2.8.	Проведение педсовета, о реализации требований ФГОС (модель урока), предварительная расстановка кадров на 2017-2018 учебный год, предварительная готовность обучающихся 9 и 11 классов к итоговой аттестации в форме ОГЭ и ЕГЭ, подготовка школьной конференции «Тропа открытий (проектные и исследовательские работы)	Март	Директор	Протокол педсовета, проект расстановки кадров, анализ работы педагогов по подготовке выпускников 9 и 11 классов к ОГЭ и ЕГЭ, план подготовки и проведения школьной конференции «Тропа открытий»
2.9.	Подготовка родительских собраний для учащихся 4, 9 классов, подготовка и проведение промежуточной аттестации обучающихся 2-8 и 10 класса, обсуждение результатов педагогической деятельности учителей, работающих первый год, готовность учащихся 9 и 11 классов; проведение праздника «Вечная память героям» (посвящается празднованию Дня Победы).	Апрель	Директор	Отчет о проведении конференции, план проведения промежуточной аттестации, анализ педагогической деятельности учителей за год, анализ образовательных результатов обучающихся 1,9 и 11 классов.
2.10	Проведение малого педсовета «Организационно-педагогические условия промежуточной и итоговой аттестации обучающихся; предварительная расстановка кадров на новый учебный год.	Май	Директор	Протокол педсовета, проект сетки расстановки кадров, приказ о распределении ответственности по организованному окончанию

				учебного года.
2.11.	Проведение малого педсовета о выдаче аттестатов и выпуске обучающихся Школы, итоги учебного года (анализ работы, отчеты)	Июнь	Директор	Протокол педсовета, отчетная документация
3.	Семинары-практикумы. Круглые столы для педагогических работников «Методическая культура педагога – ресурс повышения качества образования»			
3.1.	Обучающие семинары по приоритетным направлениям работы школы	В течение года	Заместители директора	
3.2.	Семинар «Служба сопровождения как ресурс повышения качества образования. Роль учителя-логопеда в формировании устной и письменной речи учащихся	Октябрь	Зам. директора, учитель-логопед	
3.3.	Семинар «Игровая деятельность в образовательном процессе начальной школы»	Декабрь	Зам. директора, учителя начальных классов	
3.4.	Семинар «Методический конструктор как ресурс разработки урока в соответствии с требованиями ФГОС»	Март	Зам. директора по инновациям	
3.5.	Семинар «Предметное обучение в начальной школе: плюсы и минусы»	Март	Учителя начальных классов	
3.6.	Круглый стол «Системный подход в реализации программы создания единого образовательного пространства Школы в условиях реализации ФГОС»	Апрель	Творческая группа учителей	
4.	Научно-методическая работа			
4.1.	Заседание м/с – анализ итогов 1-ой четверти, рассмотрение графика	Октябрь	Председатель методического совета	Протокол заседания

	зачетной сессии (декабрь), работа с низко мотивированными детьми, концепция формирования УУД в современном образовании, план подготовки и проведения проектно-исследовательской деятельности «Шаг в науку» как источник развития Школы и повышение качества образования			
4.2.	Заседание м/с- итоги мониторинга 1-го полугодия (зачетная сессия), итоги предметных недель, Марафона знаний, работа по формированию у учащихся убеждения ценности образования. Методическая неделя «Оценочная деятельность в условиях новых образовательных стандартов»	Январь	Председатель м/с	Протокол заседания
4.3.	Заседание м/с- работа учителей по коррекции знаний обучающихся, работа с высоко мотивированными детьми, рассмотрение перечня предметов для промежуточной аттестации 2-8 и 10 классов, итоги аттестации учителей, курсовой подготовки, использование возможностей интеграции базового образования и внеурочной деятельности для развития вариативности и повышения качества образовательной деятельности Школы	Март	Председатель м/с	Протокол заседания
4.4	Заседание м/с – анализ методической работы за год, результаты работы учителей по самообразованию, итоги	Май	Председатель м/с	Протокол заседания

	работы над методической темой школы «Концепция формирования универсальных учебных действий в современном российском образовании», система работы учителя по подготовке детей к олимпиадам и конкурсам, результаты участия в проектной деятельности			
5.	Работа по выявлению и поддержке высоко мотивированных детей			
5.1.	Организация работы системы внеурочной деятельности, запись обучающихся на курсы	До 15.09	Зам. директора по УВР	Приказ директора
5.2.	Проведение школьной научно-практической конференции «Познаем мир вместе» (начальная школа)	Январь	Учителя начальных классов	
5.3.	Проведение школьной научно-практической конференции «Тропа открытий»	Апрель	Зам. директора по инновациям	
5.4.	Организация и проведение школьных проектов	В течение года	Руководители проектов	
5.5.	Организация и проведение школьных олимпиад, конкурсов, викторин для обучающихся начальных классов	В течение года	Учителя начальных классов	Приказы о проведении мероприятий
5.6.	Участие школьников во Всероссийской предметной олимпиаде, Московской олимпиаде	Октябрь – март	Администратор	
5.7.	«Отчетная неделя» - презентация итогов внеурочной деятельности	Май	Руководители курсов внеурочной деятельности	

БЛОК 3. РЕАЛИЗАЦИЯ ФГОС. ПЛАН РАБОТЫ ШКОЛЫ ПО РЕАЛИЗАЦИИ ФГОС НОО, ООО, СОО.

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные	Показатели
1.	Организационное обеспечение			
1.1	Планирование деятельности рабочей группы Школы: - внесение изменений в план работы с учетом задач на новый	Сентябрь	Директор	План работы Школы на новый учебный год

	учебный год			
1.2.	Участие в семинарах-совещаниях по вопросам ФГОС	В соответствии с графиком ДОГМ	Директор	Информирование всех заинтересованных лиц о семинарах, совещаниях
1.3.	Проведение совещаний о ходе реализации ФГОС НОО, ООО в Школе: - задачи на текущий учебный год; - промежуточные итоги реализации ФГОС в 1-4, 5-8 классах	Август Январь	Зам. директора по УВР	Аналитические справки, приказы директора
1.4.	Мониторинг результатов освоения ООП: -входная диагностика обучающихся 1 класса; - формирование УУД в 2-8 и 10 классах; -формирование предметных знаний (СтатГрад и МЦКО); - диагностика результатов освоения ООП по итогам обучения в 1-8 и 10 классах	Январь Апрель Апрель Май	Зам. директора по УВР	Анализ результатов мониторинга, разработка предложений по повышению качества реализации ФГОС НОО, ООО, СОО.
1.5.	Организация внеурочной деятельности: - согласование расписания занятий внеурочной деятельности с расписанием учебных занятий	Август	Зам. директора по УВР	Утверждение расписания занятий
1.6.	Разработка плана-графика реализации ФГОС НОО, ООО, СОО в 2017-2018 учебном году	Май	Заместители директора	
2.	Нормативно-правовое обеспечение			
2.1.	Отслеживание и своевременное информирование об изменениях нормативно-правовых документов	По мере поступления	Директор	Информация для стендов, совещаний, педсоветов
2.2.	Внесение корректировки в нормативно-правовые документы Школы по итогам их апробации, с учетом изменений федерального и регионального уровня и ООП в части 1-4, 5-8 классов	Май-июнь	Директор	Утверждение нормативно-правовых документов в соответствии с Уставом Школы
2.3.	Внесение изменений в ООП НОО, ООО	Август	Рабочая группа	Приказ об утверждении ООП в новой

				редакции
3.	Финансово-экономическое обеспечение			
3.1.	Проверка обеспеченности учебниками учащихся 1-11 классов	До 3.09	Классные руководители	Информация
3.2.	Оснащение образовательного процесса печатными и электронными образовательными ресурсами по учебным предметам учебного плана	В течение года	Администрация	База учебной и учебно-методической литературы Школы
3.3.	Анализ материально-технической базы Школы	Октябрь-ноябрь	Администрация	База данных по материально-техническому обеспечению
3.4.	Подготовка к 2017-2018 учебному году: инвентаризация учебно-материальной базы	Май	Директор, администратор	Дополнение базы данных
4.	Кадровое обеспечение			
4.1.	Утверждение штатного расписания на новый учебный год	Август	Директор	Штатное расписание
4.2.	Составление прогнозов обеспечения кадрами на новый учебный год	Март	Директор, зам. директора по УВР	План работы по выявлению вакансий
4.3.	Изучение возможностей организации дистанционного обучения педагогических работников Школы	В течение учебного года	Директор	Предложения в график повышения квалификации
5.	Информационное обеспечение			
5.1.	Организация взаимодействия учителей 1-11 классов по обсуждению вопросов ФГОС, обмену опытом	В течение года	Председатель м/с	Анализ проблем, вынесенных на обсуждение, протоколы
5.2.	Проведение дней открытых дверей в 1-11 классах по вопросам: - готовность учащихся 1 класса к обучению в школе; - помощь родителей в организации проектной деятельности; - мониторинг уровня достижения планируемых результатов обучения и развития в соответствии с ФГОС в 1-8 классах	Октябрь, март	Зам. директора по УВР, классные руководители	Протоколы
5.3.	Индивидуальные консультации для родителей первоклассников	По необходимости	Зам. директора по УВР, учитель 1 класса	
6.	Методическое обеспечение			
6.1.	Стартовая диагностика учебных	Сентябрь	Зам. директора	Банк

	достижений первоклассников на начало учебного года. Подбор диагностического инструментария для изучения готовности обучающихся 1 класса к освоению ООП НОО		по УВР, учитель 1 класса	диагностик
6.2.	Методическое обеспечение внеурочной деятельности: - анализ результатов реализации внеурочной деятельности в 1-8 классах; - посещение занятий в 1-8 классах	Октябрь В течение года	Зам директора по УВР	Анализ проблем, вынесенных на обсуждение
6.3.	Обобщение опыта реализации ФГОС в Школе: анализ работы учителей	Сентябрь - декабрь	Зам. директора, учителя	Материалы для публичного отчета

БЛОК 4. СОТРУДНИЧЕСТВО ШКОЛЫ С СЕМЬЕЙ, ВНЕШКОЛЬНЫМИ И ИНЫМИ УЧРЕЖДЕНИЯМИ В ЦЕЛЯХ РАЗВИТИЯ И САМОРЕАЛИЗАЦИИ ЛИЧНОСТИ ШКОЛЬНИКА. ПРОГРАММА ВОСПИТАНИЯ И СОЦИАЛИЗАЦИИ, СПОРТИВНО-МАССОВАЯ РАБОТА.

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные	Показатели
1.	Организация и проведение праздника «День знаний»	Сентябрь	Зам. директора, классные руководители	
2.	Общешкольный спортивный турнир	Сентябрь	Учитель физического воспитания	
3.	Тематические классные часы ко Дню воинской славы	2-я неделя сентября	Классные руководители	
4.	Праздник «Посвящение в ученики»	Сентябрь	Учителя начальных классов	
5.	Литературный поэтический праздник	Октябрь	Учитель литературы	
6.	Концерт ко Дню учителя	Октябрь	Классные руководители	
7.	Посвящение в пятиклассники	Октябрь	Классный руководитель	
8.	Осенний праздник «Конкурс осеннего букета»	Октябрь	Классные руководители	
9.	День пожилого человека: почта добра	Октябрь	Классные руководители	
10.	Ярмарка поделок ИЗО и художественный труд)	Ноябрь	Классные руководители	
11.	День воинской славы, посвященный битве под Москвой	Декабрь	Учитель истории	
12.	Вкусная новогодняя ярмарка – новогодний праздник	Декабрь	Классные руководители	

13.	Родительское собрание 9,11 классов по нормативным документам по итоговой аттестации обучающихся	Декабрь	Зам. директора по УВР	
14.	Презентация «Хлеб той зимы» (День снятия блокады с Ленинграда)	Январь	Учитель истории	
15.	День защитника отечества – театрализованный конкурс чтецов	Февраль	Учитель литературы	
16.	Праздничные мероприятия, посвященные Дню 8 марта	Март	Классные руководители	
17.	Неделя детской книги	Март	Учителя начальных классов	
18.	Мероприятия, посвященные Дню Победы (конкурс чтецов, возложение цветов)	Апрель	Классные руководители	
19.	Праздник Последнего звонка	Май	Классный руководитель, учителя-предметники, учителя начальной школы	
20.	Проведение спортивных соревнований, конкурсов (плавание, лыжи, баскетбол), веселый праздник «Масленица» (перетягивание каната, спортивные состязания)	В течение года	Учитель физического воспитания	